

Утверждаю:



Заведующий МБДОУ д/с № 59

 Н.Г. Безносюк

Положение

о родительском комитете МБДОУ д/с № 59

В основе взаимодействия дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое предполагает равенство позиций партнеров, уважительное отношение друг к другу взаимодействующих сторон. Важнейшим способом реализации сотрудничества педагогов и родителей является организация их совместной деятельности, в которой родители – не пассивные наблюдатели, а активные участники процесса, с этой целью создаются родительские комитеты.

Задачи и содержание работы Родительского комитета

1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов и родителей.
2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.
3. Число членов Родительского комитета определяется общим собранием родителей; при этом рекомендуется избирать в Родительский комитет не менее одного представителя от каждой группы детей.
4. Из состава Родительского комитета избирается Председатель и секретарь.
5. Каждый член Родительского комитета имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей. Виды, объем, состав и содержание работы комиссий определяются Родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада. Каждый член Родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения. Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду:
 - в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения, общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;

- в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
- в организации охраны жизни и здоровья детей;
- в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада; организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, подвозе и заготовке топлива, благоустройстве и озеленении участка, изготовлении пособий.

6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада с учетом местных условий. План утверждается на заседании Родительского комитета. Исходя из годового плана, составляются рабочие месячные планы.

7. Заседания Родительского комитета созываются не реже одного раза в два месяца.

8. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании Родительского комитета при наличии 2/3 его членов.

9. Решения Родительского комитета должны согласовываться с заведующей детским садом.

10. Разногласия между заведующей детским садом и большинством родительского комитета рассматриваются и разрешаются отделом народного образования.

11. При инспектировании дошкольных учреждений инспекторы народного образования проверяют работу Родительского комитета и оказывают помощь в её улучшении.

Права Родительского комитета

12. Родительский комитет имеет право:

- вносить заведующей предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующая дошкольным учреждением рассматривает предложения Родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;
 - систематически контролировать качество питания детей;
 - устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями, дирекцией по вопросам оказания помощи детскому саду;
 - заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы детского сада, а также по отдельным вопросам, интересующим родителей;
 - разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати положительный опыт воспитания отдельных родителей, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
 - в случаях невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье; в отдельных случаях сообщать о таких случаях по месту работы родителей для общественного воздействия на них;
 - присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на районных и городских конференциях по дошкольному воспитанию.

13. Родительский комитет руководствуется в своей работе Положением о Родительском комитете детского сада.

Отчетность и делопроизводство

14. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

15. Родительский комитет избирается в течение сентября текущего года на общем собрании простым большинством голосов сроком на один год.

16. Члены Родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя Родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора комитета. На их место збираются другие.

17. Планы и учет работы, графики дежурств членов Родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в дошкольном учреждении и сдаются по акту приема и сдачи дел при смене состава комитета.